

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen kaupungin ja Talous ja nuoret TAT ry:n välinen yhteistyösopimus valtakunnallisen Yrittäjän päivän stream-lähetyksen järjestämisestä

TRE:3038/12.01.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Mikko Tiirikainen, p. 040 806 3533, etunimi.sukunimi@tampere.fi, tuntiopettaja Ville Lähdesmäki, puh. 040 160 2760, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin ja Talous ja Nuoret TAT ry:n (y-tunnus 0202391-9) välinen yhteistyösopimus ajalle 1.5. - 31.11.2022 hyväksytään.

Sopimus tulee voimaan ja sitoo Tampereen kaupunkia vasta, kun päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Talous ja nuoret TAT Ry järjestää 5.9.2022 Suomen valtakunnallisen Yrittäjän päivän päätapahtuman. Tällä kertaa juhla keskittyy TATin toiminnan mukaan lapsiin ja nuoriin. TAT toimii tapahtuman pääjärjestäjänä. TATin Yrittäjän päivän tapahtuma tutustuttaa lapset ja nuoret yrittäjyyden moniin muotoihin, sekä innostaa yrittäjyyteen ja yritteliääseen elämänasenteeseen valtakunnallisesti kaikkiin peruskouluihin lähettävän stream-lähetyksen avulla. Yrittäjän päivä tarjoaa innostusta ja inspiraatiota kaikille kouluasteille.

Hyväksyttävä sopimus koskee yhteistyötä, jossa Tampereen kaupunki toimii Yrittäjän päivän päätapahtuman isäntäkaupunkina ja vastaa valtakunnallisesti peruskouluille ja toiselle asteelle sekä mahdollisesti myös varhaiskasvatukseselle tarkoitetusta stream-lähetyksestä teknisen tuotannon osalta. Sopimuksen mukaisen yhteistyön käytännön tahona kaupungin vastuiden osalta toimii kaupungin perusopetus ja nuorisopalvelut yhdessä varhaiskasvatuksen ja toisen asteen koulutuksen kanssa. Tässä yhteistyössä raha ei vaihda omistajaa.

Tämän sopimuksen tarkoituksena on sopia osapuolten oikeuksista ja velvollisuuksista liittyen yhteistyökumppanin yhteistyötoimintaan TATin kanssa.

Tampereen kaupungin velvollisuudet:

- toimittaa kustannuksellaan logonsa ja muut erikseen sovittavat materiaalit yhteistyötä varten, joita hyödynnetään tapahtumaviestinnässä
- on mukana suunnittelemassa tapahtuman sisältöä ja yhteistyökumppania koskevaa sisältöä, jonka koordinoinnista vastaa TAT

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- vastaa teknisen toteutuksen kaikista osista erikseen sovittavan suunnitelman mukaisesti ja sitoutuu tuottamaan tapahtuman teknisen stream-lähetyksen Tampereen kaupungin perusopetuksen Mediakoulun ja Nuorisopalveluiden tuottamana

Tämä sopimus tulee voimaan sopimuksen allekirjoituksin. Sopimus on voimassa määräajan 1.5. - 31.11.2022.

Hallintosäännön 37 § 6)-kohdan mukaan palvelualueen johtaja päättää muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä.

Tiedoksi

Talous ja Nuoret TAT ry, Mikko Tiirikainen, Ville Lähdesmäki, Kristiina Järvelä, Outi Kallioinen, Matti Hännikäinen, Elli Rasimus, Jukka Etu-Seppälä

Liitteet:

1 Sopimus

Allekirjoitus

johtaja Lauri Savisaari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 17

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

Viranhaltijapäätös

06.05.2022

4 (4)

§ 17

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.